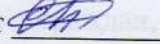


УТВЕРЖДЕН

принят общим собранием 22 июня 2020 г.

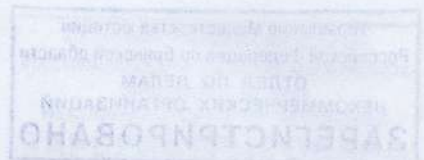
Президент  Е. Н. Быкова

УСТАВ

Брянской региональной общественной организации социальной и культурно-просветительской поддержки населения
«Радимичи – детям Чернобыля»

Новозыбков

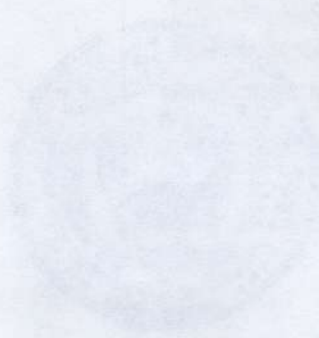
2020 год.



сведения
о регистрации
организации

Итого: 1 шт.
всего: 1 шт.

И. И. Иванов



Итого: 1 шт.
всего: 1 шт.

Удостоверено
подписью
Удостоверено

ИНН
ОИД
ОНАВО

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Брянская региональная общественная организация социальной и культурно-просветительской поддержки населения «Радимичи – детям Чернобыля» (далее – Организация) является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для представления и защиты общих интересов и достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Правовыми основаниями деятельности Организации являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность общественных организаций.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Брянская региональная общественная организация социальной и культурно-просветительской поддержки населения «Радимичи – детям Чернобыля».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: БРОО СКППН «Радимичи – детям Чернобыля».

1.4. Организационно-правовая форма Организации: общественная организация.

1.5. Территориальной сферой деятельности общественной Организации: Брянская область.

1.6. Место нахождения Организации: Брянская область, город Новозыбков.

1.7. В своей деятельности Организация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.8. В соответствии с действующим законодательством Организация считается созданной с момента принятия решения о ее создании, утверждения Устава и формирования органов Организации. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейских судах.

1.9. Организация не принадлежит к политическим общественным объединениям.

1.10. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в кредитных организациях Российской Федерации и в зарубежных кредитных организациях.

1.11. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, а Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.12. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

1.13. Имущество, переданное Организации ее членами, является собственностью Организации.

1.14. Деятельность организации является гласной, а информация об учредительных и программных документах – общедоступной.

1.15. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.16. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.17. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность путём создания хозяйственных обществ, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности, соответствующей целям организации.

1.18. Организация использует в своей деятельности эмблему.

1.19. Организация имеет печать с ее полным наименованием на русском языке.

1.20. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2. ЦЕЛИ. ВИДЫ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цели:

- содействие социальной защите и поддержке социально незащищенных слоев населения Брянской области: граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф; инвалидов; детей и подростков; родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей, детей-инвалидов; беженцев и вынужденных переселенцев;

- культурно-просветительская деятельность по сохранению, созданию и распространению культурных и общечеловеческих ценностей, удовлетворению культурных потребностей населения Брянской области, создание возможностей для межкультурного диалога.

2.2. Предмет деятельности Организации (виды деятельности Организации):

- Социальная поддержка граждан:

- содействие медицинской, социальной, психологической, культурной, творческой и профессиональной реабилитации детей с ограниченными умственными и/или физическими возможностями, решению задач общественной и социальной интеграции и индивидуального развития данной категории детей через взаимодействие с органами

государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, при активном участии в этом процессе волонтеров, организацию занятий с профильными специалистами (логопед, дефектолог, психолог, Войта- и Бобат-терапевты и др.), интеграционных мероприятий, досуговую деятельность, предоставление путёвок в оздоровительные лагеря и санатории;

- содействие формированию навыков здорового образа жизни, профилактика курения, алкоголизма и наркомании путем проведения семинаров, мастер-классов, выставок, тренинговых занятий, конкурсов, фестивалей для детей, молодёжи и специалистов;
- содействие осуществлению медицинской деятельности через привлечение и организацию деятельности специалистов, владеющих соответствующими методами лечения, имеющими соответствующее образование и квалификацию.
- оказание помощи гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций, аварий, катастроф;
- повышение общественной активности граждан через информирование о проводимых государственными и негосударственными фондами конкурсов общественных и гражданских инициатив, оказание поддержки в разработке социальных проектов, проведение семинаров, обучающих занятий, круглых столов, индивидуальную работу с лидерами и активными членами некоммерческих организаций; вовлечение в волонтерскую деятельность;
- защита прав граждан, в том числе детей, пострадавших от последствий катастрофы на ЧАЭС и иных экологических и техногенных катастроф, аварий путём консультирования и привлечения профильных специалистов;
- содействие защите прав и законных интересов населения Брянской области путем сбора, обработки и обобщения информации, связанной с нарушением прав и законных интересов граждан;
- консультационная, методическая, информационная поддержка населения и организаций в социально значимых сферах деятельности через проведение семинаров, обучающих занятий, консультаций, слётов, конференций, лекций;
- содействие формированию сообщества социально активных граждан и организаций через проведение форумов, встреч, создание союзов, ассоциаций;
- популяризация лучших практик реализации социально значимых проектов некоммерческих организаций через проведение презентационных встреч, конкурсов,

- публикации в СМИ, на информационных ресурсах организации (веб-сайт; группы в соц.сетях), выпуск брошюр, сборников, буклетов и флаеров;
- развитие механизмов общественного контроля, в том числе общественный мониторинг качества социальной сферы;
- Культурно-просветительская деятельность:
 - развитие детского и молодежного творчества, выявление и поддержка одаренных детей и молодежи путём организации творческих фестивалей, мастерских, конкурсов, подготовки к участию в них, оказание адресной поддержки творческим коллективам и одаренным детям;
 - сохранение и популяризация среди детей и молодежи культурного наследия России путем проведения творческих экспедиций, концертов, экскурсий, волонтерской деятельности по благоустройству памятников культуры;
 - реализация проектов в области изучения и популяризации русского языка и литературы через проведение дней чтений, поддержку литературного творчества и мотивации к чтению, организацию языковой практики для иностранных студентов и волонтеров, проведение совместных читательских мероприятий, организацию буккроссинга, оказание помощи библиотекам в пополнении книжного фонда;
 - просветительская работа и распространение научных знаний, развитие навыков безопасного поведения при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных виртуальных средах через проведение тематических дней, просветительских занятий, организацию клубной деятельности, распространение информационно-просветительских материалов;
 - формирование активной гражданской позиции детей и молодежи через вовлечение их в добровольческую (волонтерскую) деятельность, организацию их участия в социальных акциях и мероприятиях, просвещение в области прав ребёнка, распространение информационно-просветительских материалов;
 - поддержка добровольчества (волонтерства) через участие в формировании и деятельности совещательных органов в сфере добровольчества, информирование граждан о возможностях участия в добровольческой деятельности, организацию и проведение «Школы добровольцев», обучение основам теоретических знаний в сфере добровольчества, организация практической деятельности добровольцев;

- профориентация детей и молодежи через проведение тематических мероприятий, создание возможностей для прохождения практики на базе Организации студентами вузов и ссузов;
 - укрепление межнационального и межкультурного сотрудничества через взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими, российскими и международными организациями по вопросам деятельности Организации;
 - укрепление дружбы между народами Российской Федерации, славянских государств, других стран мира через проведение профильных мероприятий и участие в российских и международных конференциях, форумах, встречах, фестивалях, конкурсах;
- Поддержка семьи, материнства и детства:
- содействие укреплению института семьи, пропаганда традиционных духовных ценностей семьи, материнства и детства, семейного воспитания путём проведения профильных мероприятий, в том числе: семейных фестивалей, тренинговых занятий, семейных мастерских, оказания психологической помощи в ходе консультирования детей и родителей;
 - оказание всесторонней поддержки многодетным, неполным семьям через проведение акций по сбору и передаче благотворительной помощи, содействие в организации отдыха и оздоровления детей, вовлечение детей в игровую, досуговую развивающую деятельность;
 - содействие охране и поддержке материнства через создание сообществ молодых матерей, распространение информационных материалов по охране здоровья матери и ребёнка, консультационные встречи и занятия со специалистами;
 - взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в выработке решений по проблемам семьи, детей и молодёжи путём вхождения в советы и совещательные комиссии при органах государственной власти и местного самоуправления;
- Охрана окружающей среды
- взаимодействие с органами власти, НКО и государственными организациями местного самоуправления по разработке и реализации профильных мероприятий, направленных на рациональное природопользование и сохранение окружающей природной среды;
 - проведение просветительской работы в области экологии и охраны окружающей среды путем проведения лекций, семинаров;

- сбор информации, ее обработка, распространение и обмен опытом в сфере решения жизненно важных вопросов, касающихся интересов граждан, проживающих на территориях, пострадавших от последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС и других экологических и техногенных катастроф, аварий;
- проведение социологических исследований, изучение мнений граждан, проживающих на территориях, пострадавших от последствий катастрофы на ЧАЭС; сбор и обработка коллективных предложений;
- организация эффективного взаимодействия с российскими и международными общественными организациями, фондами, учёными и иными специалистами; участие в международных мероприятиях по обмену опытом в области защиты интересов населения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- самостоятельно определять направления своей деятельности;
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объемах, предусмотренных законодательством РФ;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать права, законные интересы Организации и своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех рабочих дней с момента таких изменений.
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. В соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях» с момента государственной регистрации Организации учредители организации становятся членами Организации и не имеют каких-либо приоритетных прав по отношению к другим лицам, вступившим в члены Организации после ее государственной регистрации. Все члены

Организации имеют равные права и обязанности. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации и иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами, а также юридические лица — общественные организации, выразившие поддержку целям Организации, признающие Устав и принимающие непосредственное участие в ее деятельности с обязательным оформлением условий своего членства.

4.2. Прием граждан и юридических лиц в число членов Организации осуществляется на основании заявления для физического лица, заявления и решения соответствующего органа для юридического лица.

4.3. Председатель Совета ведет учет членов Организации. Основаниями для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Совета Организации и (или) заявления (решения) членов Организации о выходе из Организации.

4.4. Письменное заявление (решение) о приеме в члены Организации подается в Совет Организации, который обязан в срок не более 3 (трех) месяцев с даты получения такого заявления (решения) провести заседание, в повестку дня которого включается данный вопрос. Лицо, подавшее заявление (решение) о приеме в члены Организации, становится членом Организации с даты соответствующего решения Совета.

4.5. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.6. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации: избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления запроса в соответствующие органы Организации;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки;
- контролировать деятельность руководящих органов Организации;
- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- свободно выходить из числа членов Организации на основании заявления (решения).

4.7. Члены Организации обязаны:

- соблюдать устав Организации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- участвовать в образовании имущества Организации, уплачивать членские взносы (если данное решение было принято общим собранием);
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

4.8. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:

- выхода по письменному заявлению гражданина или заявления (решения) юридического лица – члена Организации;
- исключения по решению Совета Организации
- смерти гражданина, являющегося членом Организации.
- в случае прекращения деятельности юридического лица – члена Организации.

4.9. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления (решения) в Совет Организации.

4.10. Член Организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления (решения).

4.11. Член Организации исключается из Организации по решению Совета Организации в следующих случаях:

- неучастие в деятельности Организации в течение одного года;
- неуплата членских взносов более двух раз;
- невыполнение решений органов управления Организации более двух раз;
- совершение действий, дискредитирующих Организацию, то есть таких действий, следствием которых явилось нанесение ущерба репутации Организации;
- осуществление деятельности, входящей в противоречие с уставными целями Организации;
- причинение ущерба имуществу Организации.

4.12. Вопрос об исключении члена из Организации может быть внесен в повестку дня Совета Организации по инициативе:

- не менее чем 25 (Двадцати пяти) процентов от общего количества членов Организации;
- Председателя Совета Организации;
- Совета организации;

- Президента Организации.

4.13. Исключение члена производится по решению Совета Организации, принятого большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

4.14. Исключенные члены Организации вправе обжаловать решение Совета по данному вопросу на общем собрании Организации.

4.15. Не позднее 3 (трех) дней с даты предоставления документов, подтверждающих принятие лица в члены Организации или выход лица из членов Организации, Председатель Совета должен внести изменения в список членов Организации. Изменения в список членов Организации вносятся на основании:

- письменного заявления (решения) о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;
- письменно оформленного решения Совета Организации, в случае принятия лица в члены Организации или исключения из ее членов;
- копии документа, подтверждающего факт смерти гражданина;
- документы, подтверждающие ликвидацию юридического лица.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1 Органами Организации являются:

- высший коллегиальный руководящий орган - Общее собрание членов Организации;
- руководитель постоянно действующего коллегиального органа – Председатель Совета Организации;
- постоянно действующий коллегиальный руководящий орган - Совет Организации;
- единоличный исполнительный орган - Президент Организации;
- контрольно-ревизионный орган - Контрольно-ревизионная комиссия Организации.

5.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее по тексту – Общее собрание). Общее собрание Организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.3. Общее собрание Организации правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Общее собрание Организации правомочно, если на нем присутствует больше половины членов Организации.

5.3.1. К исключительной компетенции Общего собрания Организации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- изменение и утверждение устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- избрание членов Совета Организации, председателя Совета, членов Контрольно-ревизионной комиссии, председателя Контрольно-ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- определение порядка, размера и сроков уплаты членских и иных имущественных взносов;
- участие в союзах (ассоциациях) общественных объединений;
- принятие решений о создании Организацией хозяйственных обществ;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

5.4. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания Организации, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

5.5. Решения по всем остальным вопросам принимаются Общим собранием Организации простым большинством голосов присутствующих на собрании.

5.6. Решения высшего органа управления Организации фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и Секретарем заседания, которые избираются на каждом собрании.

5.7. Сроки проведения Общего собрания Организации определяются Советом Организации.

5.8. Внеочередное Общее собрание Организации созывается по требованию Совета, Председателя Совета Организации, Президента, контрольно-ревизионного органа – Контрольно-ревизионной комиссии, либо по требованию не менее одной трети членов Организации.

5.9. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Совет Организации, возглавляемый Председателем Совета.

5.10. Совет Организации избирается Общим собранием Организации из числа членов Организации сроком на пять лет. Количественный состав Совета определяется Общим

собранием. Совет подотчетен Общему собранию Организации. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Совета правомочны в случае присутствия на заседании более половины членов Совета. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании.

5.11. Совет Организации осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет её обязанности. В силу своей компетенции Совет решает следующие вопросы:

- в период между Общими собраниями Организации осуществляет общее руководство деятельностью Организации;
- разрабатывает и утверждает финансовый план проектов Организации и вносит в него изменения;
- утверждает штатное расписание Организации;
- рассматривает акты проверки Контрольно-ревизионной комиссии;
- рассматривает заявления (решения) и принимает решения о приеме в члены Организации и исключения из нее;
- разрабатывает программы (проекты) Организации и отдает на утверждение Общего собрания Организации;
- постоянно взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями для достижения целей Организации;
- решает иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

5.12. Председатель Совета избирается Общим собранием Организации сроком на пять лет.

Председатель Совета:

- возглавляет Совет Организации;
- подписывает решения, принимаемые Советом Организации;
- ведет список членов Организации;
- распределяет обязанности между членами Совета;
- отчитывается о деятельности Совета на Общем собрании.

5.13. Президент избирается Общим собранием Организации из числа членов Совета Организации и является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Организации.

5.14. Президент избирается сроком на пять лет.

5.14.1. Президент:

- входит в состав Совета Организации по должности;
- подотчетен Общему собранию, Совету Организации, председателю Совета;
- созывает заседания Совета Организации;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- решает вопросы хозяйственной деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет работников, заключает договора с работниками Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Советом Организации, увольняет работников;
- в период между заседаниями Совета Организации осуществляет текущее руководство по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемых Организации хозяйственных обществ;
- представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом (юридическими и физическими лицами);
- без доверенности действует от имени Организации;
- заключает договоры в пределах полномочий, предоставленных Советом Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации и компетенции Совета Организации.
- издает приказы и распоряжения, обязательные для штатных работников Организации.
- имеет право подписи банковских документов.

5.15. Президент представляет отчет Общему собранию Организации и Совету Организации о своей работе.

5.16. На работников Организации, работающих на штатной основе, распространяется действующее законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании.

5.17. Контрольно-ревизионным органом Организации является Контрольно-ревизионная комиссия.

5.18. Контрольно-ревизионная комиссия работает на основании настоящего Устава и положения о Контрольно-ревизионной комиссии.

- 5.19. В функции Контрольно-ревизионной комиссии входит:
- осуществление проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации;
 - проверка законности получения и расходования добровольных пожертвований граждан;
 - подготовка и представление на заседание Совета Организации заключений по итогам проверки.
- 5.20. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:
- неукоснительное соблюдение Контрольно-ревизионной комиссией норм настоящего Устава;
 - принципиальный и объективный подход к анализу и оценке проверяемой деятельности;
 - квалифицированное и конструктивное построение своей работы, направленной на эффективное устранение конкретных недостатков в деятельности Организации;
 - реализации контрольно-ревизионных функций на уровне Организации;
 - активное привлечение к своей работе независимых специалистов и квалифицированных членов Организации;
 - выполнение контрольно-ревизионных функций на общественных началах;
 - подотчётность в своей работе Общему собранию Организации.
- 5.21. Контрольно-ревизионная комиссия избирается на Общем собранием Организации из числа членов Организации, не входящих в состав органов управления Организации. Количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии – 3 человека.
- 5.22. Положение о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии утверждается Общим собранием Организации.
- 5.23. Срок полномочий Контрольно-ревизионной комиссии пять лет.
- 5.24. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится по мере необходимости не реже 1 раза в год.
- 5.25. Контрольно-ревизионная комиссия работает на общественных началах.
- 5.26. Контрольно-ревизионная комиссия вправе созвать внеочередное Общее собрание Организации.
- 5.27. Заседание Контрольно-ревизионной комиссии правомочно при присутствии на нем более половины членов комиссии.
- 5.28. Решения Контрольно-ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

5.29. Руководит деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии Председатель Контрольно-ревизионной комиссии, который избирается сроком на пять лет.

5.30. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:

- созывает заседания Контрольно-ревизионной комиссии;
- подписывает решения (заключения) Контрольно-ревизионной комиссии;
- представляет отчет о проведенных проверках Совету и Общему собранию Организации;
- при необходимости ставит вопросы о привлечении к проводимым проверкам специалистов (аудиторов).

5.31. Полномочия Председателя Совета, члена Совета, Президента, члена Контрольно-ревизионной комиссии досрочно прекращаются в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей или неспособности исполнения своих обязанностей по состоянию здоровья.

6. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

6.2. Имущество Организации формируется на основе:

- добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- членских взносов;
- доходов от предпринимательской деятельности (создания хозяйственных обществ);
- поступлений от иной приносящей доход деятельности (лекции, семинары, выпуск методической литературы, брошюр, плакатов);

6.3. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Доходы от деятельности Организации, не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей Организации.

6.4. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества сделки, соответствующие целям Организации и не противоречащие законодательству РФ.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания Организации.

7.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации, в том же порядке и те же сроки, что и государственная регистрация самой Организации.

7.3. Устав Организации приобретает силу с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания Организации.

8.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.3. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания Организации. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

8.4. Общее собрание избирает ликвидационную комиссию (ликвидатора), к которой переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации, сообщение о ее ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.6. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием.

8.7. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации.

8.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием.

8.9. Имущество и средства Организации оставшиеся после удовлетворения требования кредиторов направляются в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

8.10. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в архив.

8.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗ ЭМБЛЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация использует в своей деятельности эмблему, представляющую собой белый круг с широкой окантовкой жёлтого цвета, удаленной от внешнего контура эмблемы на 10% радиуса. Указанная окантовка занимает 25% радиуса.

По внешнему контуру окантовки сделана надпись шрифтом чёрного цвета на белом фоне: Брянская региональная общественная организация социальной и культурно просветительской поддержки населения «Радимичи – детям Чернобыля» БРОО СКППН «Радимичи – детям Чернобыля». Высота надписи составляет 5 % радиуса.

По жёлтому полю окантовки сделана надпись: РАДИМИЧИ ДЕТЯМ ЧЕРНОБЫЛЯ. Надпись выполнена старославянским шрифтом чёрного цвета на жёлтом фоне: в верхней части симметрично относительно вертикальной оси эмблемы размещено слово РАДИМИЧИ, в нижней части симметрично относительно вертикальной оси эмблемы размещены слова ДЕТЯМ ЧЕРНОБЫЛЯ. По горизонтальной оси эмблемы на желтой окантовке размещены симметрично 2 точки черного цвета, составляющие 20% ширины окантовки.

В центральной части эмблемы размещена большая точка черного цвета, составляющая 10% радиуса эмблемы. Все остальные элементы размещены вокруг неё с просветом до 5% радиуса эмблемы и на таком же расстоянии от жёлтой окантовки круга. Справа вниз и слева вниз от центральной части симметрично относительно вертикальной оси размещены два «лепестка» чёрного цвета, традиционно используемые в разных странах мира для предупреждения о наличии радиационной опасности. В верхнем промежутке между центральной частью и

желтой окантовкой находится изображение стилизованного пурпурного сердца, размещенного симметрично относительно вертикальной оси эмблемы. Элемент размещен с расстоянием до 5% радиуса эмблемы и на таком же расстоянии от внешней (желтой) окантовки круга.



Запись о государственной регистрации в ЕГРЮЛ внесена
«10» февраля 2003 года за основным государственным
регистрационным номером:

1 0 3 3 2 0 0 0 8 2 1 4

Учетный номер:

3 2 1 2 0 1 0 0 1 8

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
девятнадцать листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Брянской области



Н.Е. Рудакова

Н.Е. Рудакова

«08» сентября 2020 г.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
19 листов
подпись _____
20 _____